

Додаток
до рішення 50 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 30.10.2025 № 4849-50/VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про координаційну раду з питань
утвердження української національної
та громадянської ідентичності при
Слобожанській селищній раді

1. Координаційна рада з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Слобожанській селищній раді (далі — координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою участі в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності та сприяє координації діяльності суб'єктів відносин у зазначеній сфері на території Слобожанської громади.

2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, наказами, розпорядженнями міністерств, обласної та районної державних адміністрацій, рішеннями селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови та цим Положенням.

3. Основними завданнями координаційної ради є сприяння:

- здійсненню повноважень селищної ради у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, створенню умов для національно патріотичного, військово-патріотичного виховання та громадянської освіти на території Слобожанської громади
- співпраці селищної ради з інститутами громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;
- провадженню інформаційно-просвітницької діяльності у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;
- висвітленню діяльності інститутів громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

4. Координаційна рада згідно з покладеними на неї завданнями на території Слобожанської громади:

4.1. бере участь в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

4.2. бере участь у підготовці, розгляді та внесенні пропозицій, висновків, рекомендацій до місцевих цільових програм щодо утвердження української національної та громадянської ідентичності, інших нормативно-правових актів Слобожанської селищної ради;

4.3. подає Слобожанській селищній раді пропозиції щодо вдосконалення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на місцевому рівні;

4.4. здійснює взаємодію та обмін досвідом роботи з іншими координаційними радами;

5. Координаційна рада має право:

5.1. отримувати в установленому порядку від виконавчих органів, комунальних закладів та підприємств Слобожанської селищної ради інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

5.2. залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів, комунальних закладів та підприємств Слобожанської селищної ради, а також громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками) і незалежних експертів (за згодою);

5.3. розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства із питань, що належать до компетенції координаційної ради;

5.4. для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції координаційної ради, та для виконання покладених на неї завдань утворювати постійні або тимчасові робочі групи, що діють у період між її засіданнями;

5.5. організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;

5.6. вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у забезпечення розвитку сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

6. Координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, підприємствами, установами, організаціями.

7. До складу координаційної ради входять голова, заступник голови, секретар та члени координаційної ради.

Персональний склад координаційної ради затверджує селищний голова Слобожанської селищної ради.

8. До складу координаційної ради входять:

голова координаційної ради — секретар селищної ради, або заступник селищного голови, відповідальний за реалізацію державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності відповідно до розподілу функціональних обов'язків;

заступник голови координаційної ради — начальник структурного підрозділу Слобожанської селищної ради, що бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності відповідно до законодавства;

секретар координаційної ради - представник структурного підрозділу Слобожанської селищної ради, до функціональних обов'язків якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

представники територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (за згодою);

керівники, заступники керівників або представники виконавчих органів селищної ради;

посадова особа селищної ради, що відповідає за мобілізаційну роботу;

представники громадських об'єднань ветеранів війни — учасників бойових дій;

представники інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою);

представники закладів освіти, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності, органів учнівського та студентського самоврядування, дитячих та молодіжних громадських об'єднань, місцевої молодіжної ради (за згодою);

представники підприємств, установ, організацій Слобожанської селищної ради діяльність яких спрямована на утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою).

До складу координаційної ради може бути делеговано не більш як по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства, у тому числі громадського об'єднання та ветеранів війни.

Строк повноважень складу координаційної ради становить два роки.

Члени координаційної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

9. Персональний склад координаційної ради формується за пропозицією структурного підрозділу Слобожанської селищної ради, до функціональних обов'язків якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, який формує список членів координаційної ради з представників зазначених у п.8 цього положення, які виявили бажання долучитись до складу координаційної ради. Сформована пропозиція подається на погодження селищному голові Слобожанської селищної ради, а саме:

Для формування складу координаційної ради оприлюднюється оголошення про формування складу координаційної ради на офіційному вебсайті Слобожанської селищної ради та її виконавчих органах.

Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня оприлюднення оголошення про формування складу координаційної ради уповноважена посадова особа Слобожанської селищної ради до повноважень якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, приймає та узагальнює надані пропозиції.

Пропозиції щодо включення до складу координаційної ради подаються у друкованій, або електронній формі за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу координаційної ради.

Після завершення строку приймання пропозицій Слобожанська селищна рада оприлюднює такі пропозиції на офіційному вебсайті Слобожанської селищної ради та її виконавчих органах.

Після завершення десяти календарних днів з урахуванням зауважень та пропозицій посадова особа, до повноважень якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, протягом трьох календарних днів готує та подає на погодження Селищному голові Слобожанської селищної ради пропозиції щодо персонального складу координаційної ради.

Членство в координаційній раді припиняється в разі:

- завершення строку повноважень члена координаційної ради;
- відсутності члена координаційної ради на першому засіданні новоствореної координаційної ради без поважних причин;
- систематичної (більш як два рази підряд) відсутності члена координаційної ради на її чергових засіданнях без поважних причин;
- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства, підприємства, установи, організації за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в координаційній раді;
- неможливості члена координаційної ради брати участь в її роботі за станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- подання членом координаційної ради відповідної заяви;
- набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена координаційної ради;
- смерті члена координаційної ради.

Рішення про припинення членства в координаційній раді оформляється протоколом координаційної ради.

10. Організація діяльності координаційної ради визначається цим Положенням.

11. Основною організаційною формою роботи координаційної ради є засідання, які проводяться за рішенням голови координаційної ради в разі потреби. Засідання координаційної ради проводить голова координаційної ради, або за його відсутності заступник голови, за відсутності заступника- член координаційної ради, уповноважений зазначеною радою.

12. Засідання координаційної ради проводяться відкрито. Засідання координаційної ради ведуться державною мовою.

Голова координаційної ради може прийняти рішення про проведення засідання координаційної ради у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена координаційної ради в такому режимі у засіданні координаційної ради.

Рішення про засідання доводиться до відома членів координаційної ради не пізніше ніж за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції засідання координаційної ради.

Засідання координаційної ради є повноважним з моменту підтвердження ідентифікації всіх осіб-учасників, якщо в ньому бере участь більшість членів від загального складу координаційної ради.

Рішення координаційної ради приймається на її засіданні після обговорення більшістю членів від загального складу координаційної ради поіменним голосуванням.

13. Засідання координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів від загального складу ради.

За запрошенням координаційної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства.

14. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні координаційної ради вносять голова координаційної ради, його заступник та члени координаційної ради.

15. Підготовку порядку денного засідання координаційної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар координаційної ради.

16. Рішення координаційної ради ухвалюється відкритим голосуванням більшістю голосів членів від загального складу координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

17. Пропозиції та рекомендації, схвалені координаційною радою, оформляються протоколом, який підписується головоючим на засіданні та секретарем координаційної ради і надсилається членам координаційної ради.

Член координаційної ради, який не підтримує рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

18. Протокол засідання координаційної ради розміщується не пізніше ніж через сім календарних днів з дати проведення засідання на офіційному вебсайті Слобожанської селищної ради та її виконавчих органах.

19. Рішення координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду та врахування в роботі Слобожанської селищної ради.

20. Пропозиції та рекомендації координаційної ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття Слобожанською селищною радою відповідного рішення.

21. Слобожанська селищна рада, здійснює організаційно-методичне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності координаційної ради, створює належні умови для її роботи.

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА